

Số: *1015* /ĐHV-TCCB

Nghệ An, ngày 19 tháng 9 năm 2019

V/v cử viên chức đủ điều kiện, tiêu
chuẩn dự thi thăng hạng chức danh
nghề nghiệp

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Thực hiện Công văn số 4119/BGDĐT-TCCB ngày 12/9/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cử viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp, Nhà trường hướng dẫn các đơn vị như sau:

1. Đối tượng dự thi

Viên chức làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, tổ chức cán bộ, quản trị, văn phòng, kế hoạch, tài chính và các bộ phận không trực tiếp thực hiện chuyên môn nghiệp vụ theo chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành trong Trường.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi

Viên chức hành chính được đăng ký dự thi thăng hạng lên chuyên viên chính khi có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây:

a) Được đánh giá, phân loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trong năm công tác liền kề trước năm dự thi nâng ngạch; có phẩm chất chính trị và phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc trong thời gian đang bị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý kỷ luật;

b) Trong thời gian giữ hạng chuyên viên hoặc tương đương đã chủ trì nghiên cứu xây dựng hoặc là thành viên ban nghiên cứu, ban soạn thảo xây dựng ít nhất 01 văn bản nghiệp vụ chuyên ngành, lĩnh vực hoặc đề tài, đề án của đơn vị nơi viên chức công tác được giao thực hiện đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu (phải có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia xây dựng văn bản, chương trình, đề án, đề tài nghiên cứu khoa học và kèm theo văn bản xác nhận đề án, đề tài đã được cấp có thẩm quyền thông qua);

c) Có thời gian xếp lương chuyên viên hoặc tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự, thử việc), trong đó có tối thiểu 01 năm (đủ 12 tháng) gần nhất xếp lương chuyên viên tính đến thời hạn nộp hồ sơ dự thi thăng hạng viên chức theo thông báo;

d) Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính hoặc có bằng tốt nghiệp cao cấp lý luận chính trị - hành chính, thạc sĩ quản lý hành chính công, tiến sĩ quản lý hành chính công;

đ) Có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau đây thì đáp ứng đủ tiêu chuẩn trình độ ngoại ngữ:

- Có bằng tốt nghiệp từ cao đẳng trở lên về ngoại ngữ;
- Có bằng đại học, sau đại học do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp cho người

học toàn thời gian ở nước ngoài hoặc ở Việt Nam mà ngôn ngữ sử dụng trong quá trình học tập bằng tiếng nước ngoài;

- Có bằng tốt nghiệp thạc sĩ, tính từ ngày 15/4/2011 trở lại đây;
- Có bằng tiến sĩ, tính từ ngày 22/6/2009 trở lại đây;
- Có chứng chỉ đào tạo tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp đối với công chức, viên chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;
- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

d) Có một trong các văn bằng, chứng chỉ sau đây thì đủ tiêu chuẩn trình độ tin học:

- Có bằng tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên;
- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương;

e) Viên chức đang giữ chức vụ cấp trưởng, phó phòng và tương đương trở lên.

3. Điều kiện miễn thi ngoại ngữ và tin học

a) Miễn phân thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;
- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;
- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số được cấp có thẩm quyền công nhận.

b) Miễn phân thi tin học đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên.

4. Hồ sơ đăng ký dự thi

Hồ sơ đăng ký dự thi thăng hạng chuyên viên chính gồm:

a) Đơn đăng ký dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ chuyên viên lên chuyên viên chính (*theo mẫu số 1 đính kèm*);

b) Bản sơ yếu lý lịch của viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức, có xác nhận của cơ quan sử dụng hoặc quản lý viên chức (*theo mẫu số 2 đính kèm*);

c) Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng viên chức (*theo mẫu số 3 đính kèm*);

d) Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu (có chứng thực);

e) Bản kê khai các văn bản tham gia xây dựng, chương trình, đề án, đề tài nghiên cứu khoa học và kèm theo văn bản xác nhận đề án, đề tài được giao thực hiện đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu (*phải có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia xây dựng văn bản, chương trình, đề án, đề tài nghiên cứu khoa học và kèm theo văn bản xác nhận đề án, đề tài đã được cấp có thẩm quyền thông qua*);

f) Quyết định tuyển dụng hoặc hợp đồng làm việc lần đầu; Quyết định bổ nhiệm ngạch chuyên viên, mã số: 01.003 và quyết định bổ nhiệm chức danh tương đương (nếu có).

Vậy, yêu cầu Trường các đơn vị phổ biến nội dung trên đến các chuyên viên trong đơn vị mình được biết, ứng viên nào đúng đối tượng, đủ điều kiện, tiêu chuẩn trên hoàn tất hồ sơ theo quy định gửi về phòng Tổ chức Cán bộ trước ngày **20 tháng 9 năm 2019** (*bản mềm gửi vào địa chỉ email: bahv@vinhuni.edu.vn*), để Nhà trường xem xét, báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo. Sau thời gian trên ứng viên nào không làm hồ sơ Nhà trường sẽ không xem xét./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Lưu: HCTH, TCCB.


HỆ THỐNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
VINH
GS.TS Đinh Xuân Khoa

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP
từ Chuyên viên lên Chuyên viên chính

Kính gửi:

Tên tôi là (chữ in hoa): Nam (nữ):

Ngày tháng năm sinh:

Nơi ở hiện nay:

Đơn vị công tác :

Chức vụ/chức danh:

Trình độ chuyên môn cao nhất:

Ngày tháng năm được tuyển dụng vào biên chế:

Chức danh nghề nghiệp viên chức hiện nay: mã số:

Hệ số lương hiện hưởng: ngày tháng năm xếp:/...../.....

Đăng ký thi Ngoại ngữ:

Sau khi nghiên cứu các quy định về việc thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Chuyên viên lên Chuyên viên chính tại Công văn số 4119/BGDĐT-TCCB ngày 12/9/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc cử viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp và các văn bản hiện hành khác, tôi tự đánh giá bản thân đủ các điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ chuyên viên lên chuyên viên chính năm 2019.

Tôi làm đơn này kính đề nghị Trường Đại học Vinh và Hội đồng thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ chuyên viên lên chuyên viên chính xem xét cho tôi được tham dự kỳ thi thăng hạng từ Chuyên viên lên Chuyên viên chính năm 2019.

Tôi xin trân trọng cảm ơn.

Hồ sơ gửi kèm theo đơn này gồm:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

....., ngày tháng năm

Người làm đơn

(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN NHẬN XÉT VIÊN CHỨC
(Dùng cho thi thăng hạng Chuyên viên chính)

Họ và tên viên chức:

Đơn vị công tác:

1 - Phẩm chất đạo đức:

.....
.....
.....

2 - Năng lực chuyên môn:

.....
.....
.....

3 - Tinh thần trách nhiệm và kỷ luật lao động:

.....
.....
.....

4 - Quan hệ với đồng nghiệp:

.....
.....
.....

Xét quá trình công tác và nhiệm vụ ở chức danh nghề nghiệp Chuyên viên chính, chúng tôi nhất trí cử Ông (Bà) tham dự kỳ thi thăng hạng từ Chuyên viên lên Chuyên viên chính năm 2019.

Nghệ An, ngày tháng năm

HIỆU TRƯỞNG
(Ký tên và đóng dấu)

SƠ YẾU LÝ LỊCH VIÊN CHỨC

Ảnh màu
(4 x 6 cm)

- 1) Họ và tên khai sinh (viết chữ in hoa):
- 2) Tên gọi khác:.....
- 3) Sinh ngày:tháng.....năm....., Giới tính (nam, nữ):
4. Nơi sinh: Xã, Huyện....., Tỉnh
- 5) Quê quán: Xã, Huyện....., Tỉnh
- 6) Dân tộc:, 7) Tôn giáo:
- 8) Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:
(Số nhà, đường phố, thành phố; xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh)
- 9) Nơi ở hiện nay:
(Số nhà, đường phố, thành phố; xóm, thôn, xã, huyện, tỉnh)
- 10) Nghề nghiệp khi được tuyển dụng:
- 11) Ngày tuyển dụng:...../...../....., Cơ quan tuyển dụng:
- 12) Chức vụ (chức danh) hiện tại:
(Về chính quyền hoặc Đảng, đoàn thể, kể cả chức vụ kiêm nhiệm)
- 13) Công việc chính được giao:
- 14) Chức danh nghề nghiệp viên chức:Mã số:
Bậc lương:..., Hệ số:..., Ngày hưởng:/...../....., Phụ cấp chức vụ:..... Phụ cấp khác:.....
- 15.1- Trình độ giáo dục phổ thông (đã tốt nghiệp lớp mấy/thuộc hệ nào):
- 15.2- Trình độ chuyên môn cao nhất:
(TSKH, TS, Ths, cử nhân, kỹ sư, cao đẳng, trung cấp, sơ cấp; chuyên ngành)
- 15.3- Lý luận chính trị:15.4- Quản lý nhà nước:.....
(Cao cấp, trung cấp, sơ cấp và tương đương) (Chuyên viên cao cấp, chuyên viên chính, chuyên viên, cán sự)
- 15.5- Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp.....
- 15.6- Ngoại ngữ.....
- 15.7- Tin học:.....
(Tên ngoại ngữ + Trình độ A, B, C, D,...) (Trình độ A, B, C,...)
- 16) Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:/...../....., Ngày chính thức:...../...../.....
- 17) Ngày tham gia tổ chức chính trị-xã hội:
(Ngày tham gia tổ chức: Đoàn, Hội,... và làm việc gì trong tổ chức đó)
- 18) Ngày nhập ngũ:/...../....., Ngày xuất ngũ:/...../....., Quân hàm cao nhất:
- 19) Danh hiệu được phong tặng cao nhất:
(Anh hùng lao động, anh hùng lực lượng vũ trang; nhà giáo, thầy thuốc, nghệ sĩ nhân dân và ưu tú)
- 20) Sở trường công tác:
- 21) Khen thưởng: 22) Kỷ luật:
(Hình thức cao nhất, năm nào)(về đảng, chính quyền, đoàn thể hình thức cao nhất, năm nào)
- 23) Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:..., Cân nặng: kg, Nhóm máu:
- 24) Là thương binh hạng:/....., Là con gia đình chính sách:
(Con thương binh, con liệt sĩ, người nhiễm chất độc da cam Dioxin)
- 25) Số chứng minh nhân dân:Ngày cấp:/...../..... 26) Số sổ BHXH:

27) ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG VỀ CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ, LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ, NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

Tên trường	Chuyên ngành đào	Từ tháng, năm-	Hình thức đào	Văn bằng, chứng
------------	------------------	----------------	---------------	-----------------

