

Số: **578** /ĐHV-ĐT

Nghệ An, ngày **07** tháng 5 năm 2020

V/v hỗ trợ, tư vấn, trao đổi  
về chuyên môn cho các khoa, viện  
trong quá trình triển khai chương  
trình đào tạo tiếp cận CDIO

Kính gửi:

- Ban Nghiên cứu lý luận và phát triển  
chương trình đào tạo theo tiếp cận CDIO;
- Trưởng các khoa, viện.

Nhằm mục đích hỗ trợ, tư vấn, trao đổi về chuyên môn cho các khoa, viện liên quan đến các hoạt động trong quá trình triển khai chương trình đào tạo theo tiếp cận CDIO, Nhà trường triển khai cho Ban Nghiên cứu lý luận và phát triển chương trình đào tạo theo tiếp cận CDIO (gọi tắt là Ban CDIO) làm việc tại các khoa, viện như sau:

### **1. Nội dung làm việc**

1.1. Hỗ trợ các chủ nhiệm đề tài trọng điểm CDIO hoàn thành các sản phẩm khoa học (*Báo cáo phân tích mối liên hệ giữa chuẩn đầu ra môn học với chuẩn đầu ra chương trình đào tạo, ma trận kỹ năng, đề cương chi tiết, đề cương bài giảng, bản đặc tả ma trận câu hỏi thi và ngân hàng câu hỏi thi học phần,...*).

1.2. Tư vấn, trao đổi với các giảng viên về tổ chức triển khai các phương pháp giảng dạy học tích cực, phương pháp giảng dạy theo đồ án, đánh giá đồ án, phương pháp tổ chức đánh giá năng lực cho người học. Chú trọng hỗ trợ hoàn thiện học phần nhập môn và đồ án.

### **2. Phân công thực hiện**

Để hoạt động hỗ trợ, tư vấn, trao đổi có hiệu quả, góp phần nâng cao hơn nữa chất lượng triển khai chương trình đào tạo tiếp cận CDIO của các khoa, viện, Nhà trường phân công nhiệm vụ các đơn vị liên quan như sau:

2.1. Trưởng các khoa, viện, Trưởng Bộ môn, các giảng viên liên quan,... lập kế hoạch tổ chức thực hiện cụ thể, chi tiết, có lộ trình... để các thành viên của Ban CDIO phối hợp thực hiện được thuận lợi.

Kế hoạch yêu cầu hỗ trợ, tư vấn của khoa, viện, ngành, bộ môn được gửi về Trường (*qua phòng Đào tạo, trực tiếp TS. Phan Hùng Thu, chuyên viên*) để theo dõi và thực hiện trước ngày 12/5/2020 bằng bản cứng có chữ ký của Trưởng khoa, viện và file mềm qua địa chỉ email: [thuph.vinhuni@gmail.com](mailto:thuph.vinhuni@gmail.com).

2.2. Ban CDIO cử thành viên tham gia hỗ trợ, tư vấn, trao đổi về chuyên môn theo kế hoạch của các khoa, viện và có báo cáo cụ thể cho Ban Giám hiệu Nhà trường.

2.3. Phòng Đào tạo phối hợp với các đơn vị liên quan, theo dõi, đôn đốc việc xây dựng và triển khai kế hoạch của các khoa, viện.

Trên đây là công tác triển khai hỗ trợ, tư vấn, trao đổi về chuyên môn cho các khoa, viện trong quá trình triển khai chương trình đào tạo tiếp cận CDIO. Nhà trường yêu cầu Ban Nghiên cứu lý luận và phát triển chương trình đào tạo theo tiếp cận CDIO, Trưởng các khoa, viện nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Đ/c Hiệu trưởng (b/c);
- Lưu: HCTH, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**\* TS. Trần Bá Tiến**