

DANH MỤC CHỨC NĂNG CẦN ƯU TIÊN XỬ LÝ TRÊN PHẦN MỀM TRÍ NAM

Thực hiện chỉ đạo của Hiệu trưởng Nhà trường về việc chuẩn bị cho buổi làm việc với công ty Trí Nam, Trung tâm Đảm bảo chất lượng đã thực hiện rà soát tổng thể phần mềm Trí Nam như bản kèm theo. Đồng thời, Trung tâm kính đề nghị Nhà trường ưu tiên xử lý các vấn đề như sau:

1. Các chức năng về nhập điểm, quản lý dữ liệu điểm

- Đóng băng dữ liệu khi sinh viên đã tốt nghiệp.
- Phân tách các hệ đào tạo với nhau trong tất cả các chức năng của phần mềm.
 - Công cụ tìm kiếm tối ưu theo trường thông tin của người sử dụng lựa chọn (ví dụ khi chọn theo mã sinh viên chỉ hiện các học phần trong khung chương trình học của sinh viên, khi chọn học phần chỉ hiện thị các học phần theo hệ đào tạo và học kỳ đã chọn,...)
 - Cho phép nhập điểm (*không cần phân quyền sửa*) theo phách, theo danh sách thi, theo lớp học phần đối với các lớp học phần có sinh viên làm bài tập lớn hoặc điểm miễn thi.
 - Liên thông dữ liệu điểm ở các chức năng với nhau (như chức năng xử lý kỉ luật với điểm theo người học, điểm theo lớp học phần, theo danh sách thi,...).
 - Thực hiện chuyển điểm tự động cho các sinh viên học khác version.
 - Tra cứu lịch sử cập nhật điểm theo tình trạng nhập mới, sửa điểm, xóa điểm chứ không theo thao tác lưu tạm, chốt điểm như hiện nay.

2. Các chức năng về xếp lịch thi

- Phân tách các hệ đào tạo với nhau trong tất cả các chức năng của phần mềm.
 - Cho phép lấy dữ liệu theo đăng ký học ở Thời khóa biểu (về khóa đăng ký học, về dữ liệu theo hệ đào tạo đã đăng ký,...)
 - Lấy dữ liệu phòng rồi theo phòng thi, ca thi, ngày thi (không lấy theo tòa nhà như hiện tại).
 - Khắc phục tình trạng một sinh viên có hai lịch thi khác nhau trên một học phần.
 - Hiện thị lịch thi cho người học theo đúng thời gian thi trên hệ thống của Nhà trường, không thay đổi theo cài đặt múi giờ của thiết bị người học đăng nhập.

3. Liên thông dữ liệu

- Liên thông hệ thống thi TNKQ trên máy tính với hệ thống quản lý điểm.

Nghệ An, ngày 10 tháng 10 năm 2024

Trung tâm Đảm bảo chất lượng



Nguyễn Thanh Diệu

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH
TRUNG TÂM ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG

RÀ SOÁT PHẦN MỀM TRÍ NAM
(Tính đến ngày 10/10/2024)

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
PHẦN HỆ QUẢN LÝ ĐÀO TẠO					
62	04.01.05	Quản lý kết quả học tập			
	04.01.05.01	Nhập điểm thi kết thúc học phần	Cho phép nhập điểm thi theo danh sách thi, túi bài thi, lớp học phần, lớp quản lý khi được phân quyền trong khoảng thời gian cho phép. Đối với các học phần đăng ký học chuyển đổi hệ thống tự động chuyển điểm về cho học phần gốc. Phần mềm tự động tính điểm tổng học phần khi thực hiện cập nhật điểm	Đạt	<ul style="list-style-type: none"> - Sau khi nhập điểm phải thoát ra ngoài, vào chức năng in điểm theo danh sách thi mới in được danh sách điểm. Cần cấu hình chức năng in điểm trên chức năng nhập điểm luôn để hạn chế các thao tác. - Công cụ tìm kiếm chưa tối ưu, gây nhiều khó khăn cho người sử dụng (Hiện tất cả các học phần của các hệ, các học kỳ, ...). - Phần HPCĐ chưa thực hiện tự động được - Không liên thông về mặt dữ liệu (ví dụ ở mục XLKL với các mục nhập điểm khác) - Chưa phân tách các hệ đào tạo với nhau
	04.01.05.02	Xem/In điểm thi kết thúc học phần theo danh sách thi	Xem và in bảng điểm theo danh sách thi.	Đạt	<ul style="list-style-type: none"> - Bổ sung chức năng xem điểm trực tiếp trên màn hình mà không phải tải file về máy tính
	04.01.05.03	Nhập điểm các môn học chuyển đổi	Cho phép nhập điểm cho các học phần chuyển đổi	Đạt	Nhập được thủ công, chưa thực hiện được chức năng nhập điểm ở lớp theo học rồi tự động chuyển điểm về lớp trong khung chương trình của sinh viên
	04.01.05.04	Nhập điểm thi theo lớp quản lý	Nhập điểm thi theo danh sách thi khi được phân quyền nhập. Đối với các học phần đăng ký học chuyển đổi hệ thống tự động chuyển điểm về cho học phần gốc	Đạt	<ul style="list-style-type: none"> - Chưa làm được phần HPCĐ, Không liên thông về mặt dữ liệu (ví dụ ở mục XLKL với các mục nhập điểm khác) - Công cụ tìm kiếm chưa tối ưu, gây nhiều khó khăn cho người sử dụng (Hiện tất cả các học phần của các hệ, các học kỳ, ...). - Chưa phân tách các hệ đào tạo với nhau
	04.01.05.05	Xem/In điểm thi theo lớp quản lý	Xem và in bảng điểm theo lớp quản lý	Đạt	Bổ sung cho phép xem trực tiếp trên hệ thống, chỉ cần xuất file khi cần thiết

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
	04.01.05.06	Nhập điểm thành phần	Nhập điểm thi giữa kỳ, chuyên cần theo lớp học phần, lớp quản lý. Có hỗ trợ chức năng Import điểm từ file Excel	Đạt	<ul style="list-style-type: none"> - Khi tra cứu và nhập điểm theo lớp học phần cần hiển thị toàn bộ điểm thành phần của lớp học phần đó, không phải vào chọn từng loại điểm CC, GK.... Chức năng nhập điểm HPCĐ chưa hoàn thiện, trong 1 lớp học phần có cả 61 và 62 thì mới chỉ hiện điểm được 1 khóa - Chưa có chức năng in sau khi nhập tại chức năng này - Công cụ tìm kiếm chưa tối ưu, gây nhiều khó khăn cho người sử dụng (Hiện tất cả các học phần của các hệ, các học kỳ, ...). - Không liên thông về mặt dữ liệu (ví dụ ở mục XLKL với các mục nhập điểm khác) - Chưa phân tách các hệ đào tạo với nhau
	04.01.05.07	Xem/In điểm thành phần	Xem và in bảng điểm thành phần theo lớp học phần, lớp quản lý	Đạt	Bổ sung chức năng xem điểm trực tiếp trên màn hình mà không phải tải file về máy tính
	04.01.05.08	Cập nhật điểm miễn thi	Sử dụng để nhập các điểm được miễn học, miễn thi (cho các trường hợp người học chuyên đào tạo khác) hoặc được công nhận từ chương trình đào tạo khác). Những điểm này là điểm TKHP, cần được chú thích riêng và khi thực hiện tính điểm thi phải loại trừ. Cho phép nhập theo từng người học, có thể hiển thị nhiều môn (hiển thị như bảng điểm cá nhân)	Đạt	Hiện thi môn học theo khung chương trình và không giới hạn học kỳ
	04.01.05.09	Cập nhật điểm sửa đổi/ bổ sung	Cho phép cập nhật điểm sửa, bổ sung theo quy trình đã được ban hành. Cho phép định nghĩa linh hoạt số bước xác nhận	Đạt	Không phân quyền sửa điểm theo phách được; Bổ sung chức năng xuất được bảng điểm mới sau thực hiện sửa điểm
	04.01.05.10	Công nhận điểm chính thức	Dựa vào các hồ sơ sửa, bổ sung điểm để công nhận thành điểm chính thức. Khi công nhận hệ thống sẽ tự động chốt các điểm này và tính lại điểm TBC học tập cho người học liên quan	Đạt	Gặp lỗi có đầy đủ điểm thành phần nhưng không tự động tính điểm. Chưa khóa dữ liệu khi sinh viên đã tốt nghiệp
	04.01.05.11	Kiểm tra dữ liệu trước khi khóa	Cho phép rà soát tính logic của dữ liệu điểm trước khi khóa. Xuất thông kê các trường hợp không có điểm tổng kết học phần. Kết quả được xuất ra file Excel	Đạt	Bổ sung các tình trạng bất thường như diện vắng thi, vắng thi có lý do, vắng học có lý do, cảm thi Bổ sung các tiêu chí lọc đề tìm kiếm, lọc và kiểm tra Chưa phân tách các hệ đào tạo với nhau

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
	04.01.05.12	Khóa dữ liệu điểm theo học kỳ	Khóa dữ liệu điểm theo từng học kỳ. Tổng hợp và tính điểm trung bình chung học kỳ, năm học. Các điểm chốt mới được sử dụng để xét học bổng, xét tốt nghiệp và in bảng điểm chính thức. Trong trường hợp đặc biệt cho phép mở chốt để xử lý.	Đạt	Chưa thực hiện được chức năng chốt/mở chốt điểm theo học kỳ
	04.01.05.13	Thống kê, báo cáo theo yêu cầu	Cho phép thống kê theo yêu cầu theo bảng biểu, biểu đồ: phổ điểm theo các học phần, số người học thiếu điểm, đạt chuẩn đầu ra. (Các biểu do Trung tâm ĐBCL cung cấp)	Đạt	Không xuất được trên dữ liệu lớn, chưa xuất được một số nội dung theo mô tả
	04.01.05.14	Báo cáo tiến độ nhập điểm	Thống kê tiến độ nhập điểm theo người nhập, khóa, khoa, lớp quản lý. Có cảnh báo gần hết thời hạn (số ngày do Nhà trường quy định)	Đạt	Bổ sung phần cảnh báo cho người nhập điểm
	04.01.05.15	In bảng điểm chính thức	Cho phép in bảng điểm chính thức khi được phân quyền (phân quyền in đến từng lớp quản lý). In theo lớp, theo từng sinh viên được chọn	Đạt	Cho phép chức năng xem trực tiếp khi không cần in file
	04.01.05.16	Thống kê tình trạng bất thường	Cho phép lọc và thống kê các phần phân chưa có điểm tổng kết học phần	Đạt	Không xuất được trên dữ liệu lớn
	04.01.05.17	Xử lý các bất thường	Cho phép xử lý, tính lại điểm cho các học phần chưa có điểm tổng kết và xử lý trường hợp lệch lần học, lần thi	Đạt	Gặp lỗi cơ dữ liệu thành phần nhưng không tự động tính điểm, phân điểm học khác version chưa được chuyển tự động mà phải làm thủ công, Chưa đóng băng được dữ liệu sinh viên đã tốt nghiệp
	04.01.09.01	Phân quyền nhập điểm thành phần	Cho phép phân quyền nhập điểm thành phần theo lớp học phần, lớp quản lý của ngành, khoa, khóa, học kỳ,... Có giới hạn thời gian cho người được phân quyền, quá thời hạn hệ thống sẽ tự động thu hồi quyền. Có tính năng cho phép huỷ tất cả quyền đã cấp theo người dùng (chẳng hạn trong trường hợp VPK chuyển công tác,...). Cho phép phân theo lô, hệ thống tự lựa chọn mặc định VPK phụ trách môn. Hệ thống phải có cơ chế cảnh báo các lớp học phần chưa phân quyền (trong trường hợp mở lớp bỏ sung)	Đạt	Bổ sung phân quyền tự động; Công cụ tìm kiếm không hỗ trợ người sử dụng (không lọc theo thông tin người sử dụng đã chọn)

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
	04.01.09.02	Phân quyền nhập điểm thi	Cho phép phân quyền nhập điểm thi theo lớp học phân, lớp quản lý, danh sách thi, túi bài thi (kết hợp với chức năng dồn túi, đánh phách, tự lựa chọn mặc định VPK phụ trách môn)của ngành, khoa, khoá, học kỳ,... Có giới hạn thời gian cho người được phân quyền, quá thời hạn hệ thống sẽ tự động thu hồi quyền. Có tính năng cho phép huỷ tất cả quyền đã cấp theo người dùng (chẳng hạn trong trường hợp VPK chuyển công tác,...).	Đạt	<ul style="list-style-type: none"> - Bổ sung phân quyền tự động. - Công cụ tìm kiếm chưa tối ưu, gây nhiều khó khăn cho người sử dụng (Hiện tất cả các học phần của các hệ, các học kỳ, ...). - Chưa phân tách các hệ đào tạo với nhau
	04.01.09.03	Phân quyền tạo phách	Cho phép phân quyền để thực hiện dồn túi, đánh phách bài thi theo đợt thi, học phần. Có thể thể thực hiện theo lô với các tham số chung (ca thi, khóa, ngành, đợt thi....). Cho phép hủy quyền tất cả (trong trường hợp cán bộ được giao nhiệm vụ khác). Hệ thống phải có cơ chế cảnh báo các lớp học phần chưa phân quyền (trong trường hợp mở lớp bổ sung)	Đạt	<ul style="list-style-type: none"> - Bổ sung chức phân quyền tạo phách chi tiết đợt thi, học phần - Công cụ tìm kiếm chưa tối ưu, gây nhiều khó khăn cho người sử dụng (Hiện tất cả các học phần của các hệ, các học kỳ, ...). - Chưa phân tách các hệ đào tạo với nhau
	04.01.09.05	Phân quyền cập nhật danh mục học phần	Cho phép phân quyền để cập nhật, sửa đổi với các học phần chưa được chốt		Không thuộc chức năng của TT ĐBCL
	04.01.09.06	Phân quyền cập nhật khung chương trình đào tạo	Cho phép phân quyền để cập nhật khung chương trình đào tạo chưa được chốt		Không thuộc chức năng của TT ĐBCL
PHẦN HỆ QUẢN LÝ THI					
67	04.02.01	Quản lý ngân hàng câu hỏi thi			
	04.02.01.01	Cập nhật ngân hàng câu hỏi thi theo học phần, ngành học	Cập nhật ngân hàng câu hỏi thi theo học phần, ngành học	Đạt	Đạt trên dữ liệu test
	04.02.01.02	Lập cấu trúc đề thi / Ma trận đề thi	Cho phép lập cấu trúc đề thi (ma trận đề thi) theo đợt thi, học kỳ, học phần, mục đích thi	Đạt	Đạt trên dữ liệu test
	04.02.01.03	Tạo đề thi	Cho phép tạo và quản lý đề thi theo đợt thi, học kỳ, học phần, mục đích thi	Đạt	Đạt trên dữ liệu test
	04.02.01.04	Kiểm tra chất lượng đề thi	Cho phép thống kê kết quả trả lời đúng của người học ứng với từng câu hỏi (dùng trong trường hợp thi trắc nghiệm trên máy tính) và phổ điểm	Đạt	Liên quan đến các chức năng của Đề thi và Điểm chưa được đưa vào sử dụng, đã xây dựng được chức năng nhưng chưa có dữ liệu để test thử
68	04.02.02	Quản lý công tác tổ chức thi			

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
	04.02.02.01	Lập điều kiện được dự thi	Cho phép thiết lập các điều kiện dự thi như: dư nợ học phí, điểm điều kiện	Đạt	- Liên kết điều kiện sang phần nhập điểm "Vắng thi có lý do" nhập điểm lần 1.
	04.02.02.02	Lập kế hoạch thi	Cho phép lập các đợt thi, đối tượng dự thi, nạp dữ liệu dự thi (từ dữ liệu đăng ký học, hoặc dữ liệu đăng ký thi). Thống kê số lượng phòng thi theo khoa/viện của từng đợt thi	Đạt	- Chưa hiển thị đầy đủ dữ liệu theo khóa ĐKKH ở TKB - Có tình trạng dữ liệu ĐKKH ở hệ VB2 đưa vào dữ liệu thi CQ - Có tình trạng 1 sinh viên ở 1 học phần có 2 lịch thi khác nhau (Do lỗi từ phần ĐKKH)
	04.02.02.03	Quản lý danh mục môn thi	Cho phép quản lý danh mục các học phần thi, hình thức thi (tự luận, thực hành, trắc nghiệm), sử dụng kết quả (điểm kết thúc học phần, giữa kỳ),...	Đạt	
	04.02.02.04	Quản lý danh mục phòng thi	Cho phép cập nhật danh mục phòng thi được sử dụng cho mỗi đợt thi: sức chứa mỗi phòng, tình trạng, số lượng phòng thi	Đạt	- Kiểm danh mục phòng bận thi / Bận trong đợt / ngoài đợt => thống kê chính xác / hiển thị chính xác để tối ưu hoá công tác xếp lịch - Quản lý phòng bận rồi đến từng ca, từng phòng, không thiết lập bận rồi theo tòa nhà và khóa phòng trong cả đợt thi được tạo sử dụng để tổ chức thi
	04.02.02.05	Xếp lịch thi (thủ công và tự động) / Gọi ý lịch thi	Cho phép xếp lịch thi theo từng đợt thi, học kỳ, ngành, khoa- viện	Đạt	
	04.02.02.06	Xếp phòng thi	Cho phép xếp phòng thi tự động theo sức chứa phòng thi, tình trạng phòng (dựa trên danh mục phòng thi) và lịch thi đã được sắp xếp	Đạt	Cần ổn định hệ thống.
	04.02.02.07	Điều chỉnh phòng thi	Cho phép điều chỉnh số lượng phòng thi, điều chuyển thí sinh dự thi giữa các phòng, bổ sung danh sách thi	Đạt	Cần ổn định hệ thống. Kiểm tra thống kê sức chứa / chi tiết phòng khả dụng
	04.02.02.08	In danh sách thi	Cho phép in danh sách thi theo đợt thi, theo học phần (mẫu do TT đảm bảo chất lượng cung cấp). Hiện thị điều kiện dự thi theo danh sách (nợ học phí, không đủ điều kiện thi)	Đạt	
	04.02.02.09	Đồn túi, đánh phách bài thi	Cho phép thực hiện đồn túi, đánh phách bài thi tự động theo từng học phần của mỗi đợt thi, theo lô. Có thể hủy để tạo lại trong trường hợp chưa nhập điểm	Đạt	Công cụ tìm kiếm không hỗ trợ người sử dụng (không lọc theo thông tin người sử dụng đã chọn)

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
	04.02.02.10	Kiểm tra số phách bài thi	Cho phép kiểm tra số phách bài thi theo mã người học, số báo danh của từng học phần và đợt thi	Đạt	Công cụ tìm kiếm không hỗ trợ người sử dụng (không lọc theo thông tin người sử dụng đã chọn)
	04.02.02.11	In bảng hướng dẫn đôn túi	Cho phép in bản hướng dẫn đôn túi của mỗi học phần theo từng đợt thi	Đạt	In báo cáo ở phiên bản Office cao Đóng gói file nén / 1 môn thi nên để file => để thuận lợi cho người dùng in thao tác.
	04.02.02.12	In bảng hướng dẫn đánh phách	Cho phép in bản hướng dẫn đánh phách của mỗi học phần theo từng đợt thi	Đạt	In báo cáo ở phiên bản Office cao Đóng gói file nén / 1 môn thi nên để file => để thuận lợi cho người dùng in thao tác.
	04.02.02.13	In biên bản chấm thi	Cho phép in biên bản chấm thi (Biểu 4) của mỗi học phần theo từng đợt thi	Đạt	Đóng gói file nén / 1 môn thi nên để file => để thuận lợi cho người dùng in thao tác.
	04.02.02.14	Xử lý sau thi	Cho phép xử lý vắng thi có lý do, không lý do, vi phạm kỷ luật thi. Cho phép tìm theo mã người học, số báo danh theo từng đợt thi để lọc ra danh sách môn thi	Đạt	Liên kết điểm sau khi cập nhật "Vắng thi có phép"
	04.02.02.15	Kiểm tra tiến độ, tình trạng nhập điểm	Cho phép kiểm tra tiến độ nhập điểm theo khoa, ngành, khoa, lớp học phần, lớp biên chế	Đạt	Bỏ sung phần cảnh báo cho người nhập điểm
	04.02.02.16	Quản lý cán bộ đăng ký coi thi	Cho phép thống kê số lượng cán bộ đăng ký coi thi theo Bộ môn, khoa- viện. Cho phép xác nhận và hủy dữ liệu đăng ký	Không đạt	Cho chọn đơn vị để phân công cán bộ coi thi Thời gian điều động => cần giới hạn để đơn vị trả lời về trung tâm => TT Chốt bảng điều động tự động. Bỏ sung trên Công thông tin cán bộ => Chức năng "Xem lịch trông thi" (Như xem thời khoá biểu). Ở chức năng điều động tự động => cần có một cảnh báo khi có đổi lịch thi thì cảnh báo phân công chưa đủ người đối với khoa viện Khi phân công và điều động.
	04.02.02.17	Phân công cán bộ coi thi (thêm yêu cầu bổ sung ở bên dưới).	Cho phép phân công cán bộ coi thi từ danh sách đăng ký đã được xác nhận và bố trí trực tiếp	Không đạt	Bỏ sung thêm "cho phép khoa viện bỏ sung thêm người chưa có tên trong ds cán bộ chính thức của khoa viện" (quan trọng)

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
	04.02.02.18	Quản lý cán bộ đăng ký chấm thi	Cho phép thống kê số lượng cán bộ đăng ký coi thi theo Bộ môn, khoa- viện. Cho phép xác nhận đồng ý/ không đồng ý và có phản hồi về việc lịch đăng ký chấm thi	Không đạt	Người phân cán bộ chấm => trưởng Bộ môn / trưởng khoa. Người đk chấm => cán bộ giảng dạy. Tách màn hình đăng ký chấm của Lịch chấm thi: Màn hình phân công cán bộ chấm thi và Màn hình đăng ký ca chấm, ngày chấm => cho tích chọn cán bộ chấm theo danh sách. Bổ sung phân công chấm thi theo học phần. Xuất báo cáo chấm thi theo nhiều đợt thi.
	04.02.02.19	Thống kê, báo cáo theo yêu cầu	Cho phép thông kê báo cáo theo mẫu quy định do TT đảm bảo chất lượng cung cấp (phòng học, đủ điều kiện thi hay không, danh sách nợ học phí, ...)	Đạt	Bổ sung, vi chỉnh các loại báo cáo theo yêu cầu sử dụng
PHẦN HỆ QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG					
69	04.03.01	Quản lý khảo sát lấy ý kiến			
	04.03.01.02	Thiết lập đợt khảo sát	Cho phép tạo các đợt khảo sát: tên đợt, thời gian bắt đầu, thời gian kết thúc, đối tượng khảo sát (hệ đào tạo, khoa học, ngành, lớp, trạng thái người học...), đối tượng được khảo sát (CTĐT, đơn vị chức năng, cán bộ giảng dạy....)	Đạt	Trung tâm CNTT xác nhận
	04.03.01.01	Tạo câu hỏi khảo sát	Cho phép tạo/nhập câu hỏi khảo sát cho từng đối tượng khảo sát và được khảo sát (CTĐT, đơn vị chức năng, cán bộ giảng dạy....).	Đạt	Trung tâm CNTT xác nhận
	04.03.01.03	Tổng hợp kết quả khảo sát	Cho phép xem, tổng hợp, thống kê kết quả khảo sát theo mục tiêu khảo sát (biểu mẫu do Phòng CTCT HSSV và TT ĐBCL cung cấp)	Đạt	Trung tâm CNTT xác nhận
70	04.03.02	Quản lý dữ liệu kiểm định chất lượng			
	04.03.02.01	Cập nhật dữ liệu kiểm định chất lượng	Cho phép cập nhật dữ liệu kiểm định chất lượng đề báo cáo cấp trên. Phân quyền cho các đơn vị chức năng để cập nhật dữ liệu định kỳ. Có thể hỗ trợ cập nhật số liệu được tổng hợp tự động từ các học phần, như: số lượng cán bộ giảng dạy, người học,...	Không đạt	
	04.03.02.02	Tổng hợp dữ liệu kiểm định chất lượng	Tổng hợp thống kê dữ liệu kiểm định chất lượng theo mẫu (do TT ĐBCL cung cấp). Có thể xuất dữ liệu ra Excel, Word	Không đạt	

128

STT	Mã	Tên chức năng	Mô tả yêu cầu	Trạng thái	Yêu cầu hoàn thiện/Ghi chú
	04.03.02.03	Kiểm tra chất lượng theo chuẩn đầu ra	Đánh giá người học tốt nghiệp so với chuẩn đầu ra	Không đạt	
	04.03.02.04	Đánh giá chất lượng giảng dạy	Cho phép thống kê, lập biểu đồ, đánh giá chất lượng giảng dạy theo chuẩn đầu ra của từng học phần theo khoá, khoa, ngành, kỳ....	Không đạt	