

X-Fusion

x-campus

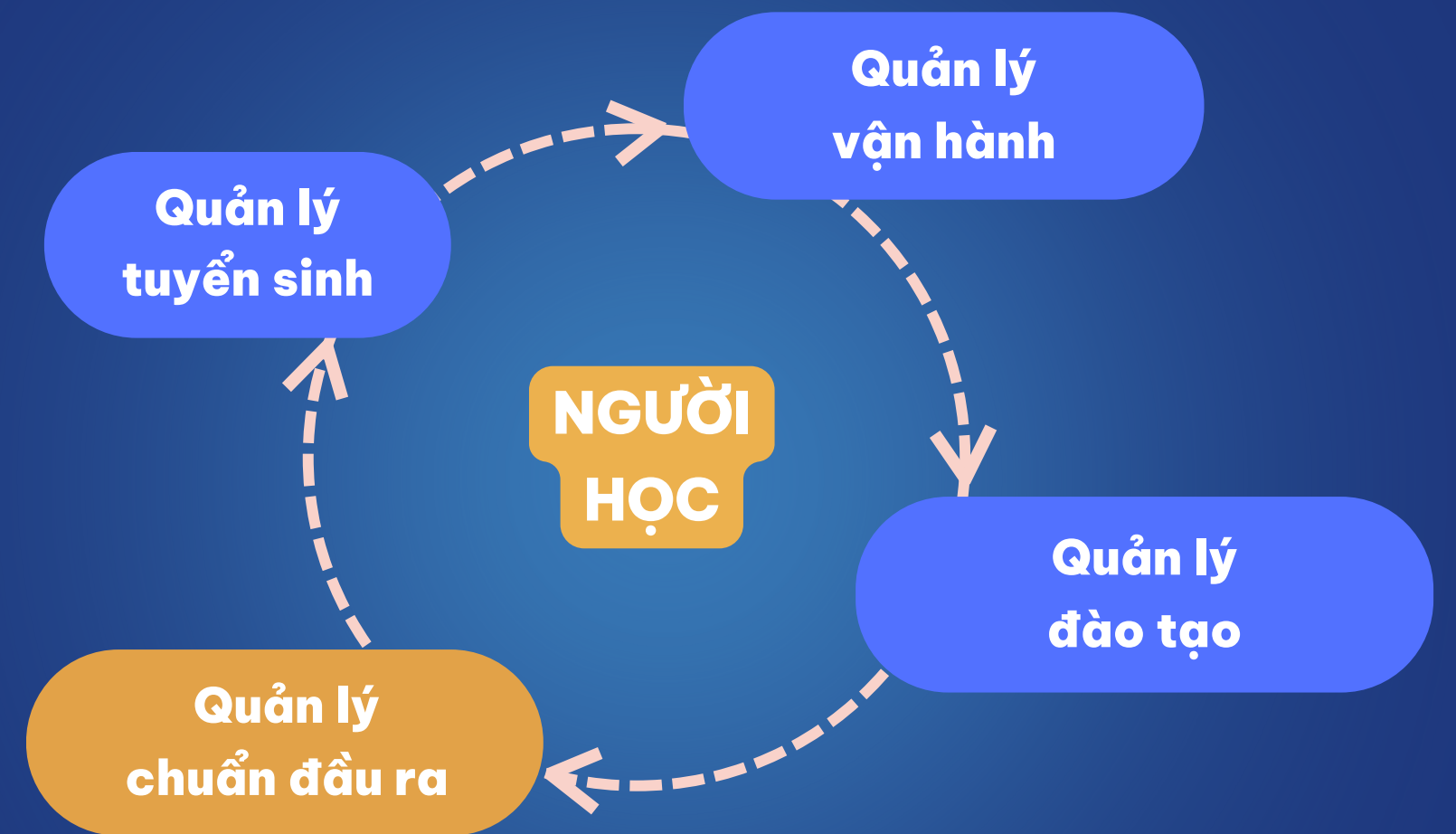
**GIẢI PHÁP TỰ ĐỘNG
ĐO LƯỜNG
CHUẨN ĐẦU RA**

Hệ thống hoá – Tiêu chuẩn hoá – Tối ưu hoá

Liên hệ: Uyên Nguyễn – 093 889 1232

Giải pháp X-Campus

X-Campus là giải pháp toàn diện để quản lý đào tạo và vận hành dành cho các trường học bất kể quy mô hay hình thức đào tạo bằng cách tự động hóa đào tạo và trao quyền cho các cá nhân sinh viên tự phát triển để chủ động đạt được chuẩn đầu ra sau khi ra trường



CÁC TRƯỜNG ĐANG GẶP PHẢI CÁC VẤN ĐỀ GÌ VỚI CHUẨN ĐẦU RA?

Cách thức thiết lập mô hình, không đồng nhất

Chưa có Hướng dẫn chung, chi tiết để các trường chủ động thiết lập được chuẩn đầu ra nên mỗi trường sẽ phải tự nghiên cứu những cách thức thiết lập riêng và tự tập huấn - hướng dẫn giảng viên thực hiện.

Đo lường bán thủ công với số lượng sinh viên giới hạn

Việc chưa có hệ thống tự động hoá đo lường làm giảng viên phải tự mình đánh giá bằng Excel dựa trên điểm học tập của từng em sinh viên, mất nhiều thời gian và hiệu quả không cao, ảnh hưởng đến thời gian biên soạn và làm các công việc chuyên môn trong giảng dạy.

Nhà tuyển dụng và sinh viên nằm ngoài quy trình đo lường

Nhà tuyển dụng có thể là đơn vị xác thực hiệu quả đào tạo bằng cách tham gia vào quá trình đánh giá thực tập và tuyển dụng sinh viên. Sinh viên cũng có thể chủ động tăng kết quả đạt chuẩn đầu ra của mình nếu có thể nắm được các chỉ số đạt chuẩn đầu ra của mình trong suốt quá trình học.

Ban quản lý trường chỉ có thể theo dõi kết quả cuối kỳ

Việc chưa có hệ thống tự động và chỉ đo lường bằng kết quả thi cuối kỳ làm cho các nhà quản trị và điều hành công tác chuyên trách chỉ có thể đọc các báo cáo cuối năm, không thể có các quyết định hoặc quyết sách kịp thời trong suốt quá trình đào tạo.

“**Học để làm**” – chúng tôi tự động hoá đào tạo với cốt lõi là chuẩn đầu ra phù hợp với nhu cầu tuyển dụng của thị trường

→ Phần mềm cá nhân hóa toàn bộ quá trình học tập và phát triển nghề nghiệp cho mỗi người học, đảm bảo tính bảo mật, an toàn và thông tin không thể thay đổi.

Để dàng tích hợp vào hệ thống quản lý học tập sẵn có của nhà trường.

→ Tích hợp yêu cầu tuyển dụng của các doanh nghiệp liên kết

→ Công cụ để doanh nghiệp (và thị trường) đánh giá độ chính xác của chuẩn đầu ra mà chương trình đào tạo đã thiết lập.



→ Quản lý toàn bộ nội dung chuyên, môn, lộ trình đào tạo của trường tương ứng với nội dung chuẩn đầu ra chương trình đào tạo và chuẩn đầu ra môn học đã được thiết lập.

→ Tự động hoá toàn bộ quy trình thiết lập, đo lường và báo cáo chuẩn đầu ra.

5 TÍNH NĂNG CHÍNH

Tự động hoá và hệ thống hoá toàn bộ các dữ liệu liên quan để đo lường chuẩn đầu ra hiệu quả.



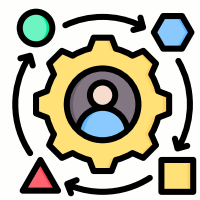
Thiết lập chuẩn đầu ra chương trình đào tạo

Theo đúng các quy định của Bộ giáo dục và chiến lược phát triển của nhà trường.



Thiết lập chuẩn đầu ra môn học

Thiết kế theo phương pháp chuyên môn của giáo dục. Liên kết thông minh với từng chương, bài của nội dung đào tạo.



Thiết lập Rubric đánh giá

Với 3 nhóm đánh giá chính:

- 6 loại đánh giá học tập của giáo viên (chuyên cần, tự luận, thuyết trình ...)
- 2 loại đánh giá nghề nghiệp do doanh nghiệp liên kết thực hiện.
- 2 loại đánh giá nội dung và phương pháp giảng dạy cho sinh viên thực hiện,



Liên kết dữ liệu thành Ma trận nhất quán

Liên kết tất cả các chuẩn đầu ra (PEO, PLO, CLO, LLO, PI ...) và các Rubric thành một ma trận nhất quán duy nhất.



Báo cáo thông minh

Liên kết và trực quan hoá tất cả các dữ liệu thành một hệ thống báo cáo thông minh, làm mới thường xuyên đồng thời công cụ AI Analytic liên tục đưa ra các phân tích và gợi ý cải thiện hiệu quả, hiệu suất đào tạo.

THIẾT LẬP CHUẨN ĐẦU RA CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO (PEO - PLO - PI)

Mô tả tính năng

- Thiết lập và điều chỉnh các PI theo đúng các PLO mà nhà trường đã quy định.
- Phân quyền, phân công người thiết lập - điều chỉnh - phê duyệt PLO, PI
- Gợi ý thiết lập trọng số cho từng PLO và PI để đảm bảo sự hợp lý và hiệu quả
- Liên kết trực tiếp với các mục tiêu đào tạo (PEO) của trường.
- Liên kết với PLO và PI của các chương trình đào tạo khác để tối ưu hoá công tác đánh giá và vận hành

Màn hình minh họa

Standard Output Program: English - ĐHĐN
Tổng trọng số: 40

Mã	Chi tiết	Mức độ theo thang đo	Trọng số	Hành động
PLO1	Vận dụng các kiến thức cơ bản về khoa học và chính trị, khoa học xã hội, khoa học tự nhiên và pháp luật vào giải quyết các vấn đề thực tiễn và trong lĩnh vực chuyên môn nghề nghiệp.	3: Áp dụng	3	
PLO2	Trang bị kiến thức về giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng và an ninh.	2: Hiểu	4	
PLO3	Áp dụng hiệu quả kiến thức ngôn ngữ trong bối cảnh khác nhau.	3: Áp dụng	3	
PLO4	Sử dụng được các kiến thức Tiếng Anh trong lĩnh vực thương mại và công việc văn phòng, nghiên cứu khoa học	3: Áp dụng	3	
PLO5	Nắm được các kỹ thuật biên, phiên dịch trong các bối cảnh khác nhau, kỹ thuật giảng dạy tiếng Anh tại các trung tâm ngoại ngữ	2: Hiểu	3	
PLO6	Sử dụng ngoại ngữ và công nghệ thông tin đáp ứng các yêu cầu công việc	3: Áp dụng	3	
PLO7	Sử dụng kỹ năng tư duy sáng tạo, làm việc nhóm, thuyết trình, tranh luận, biện luận và nghiên cứu khoa học	4: Phân tích	2	
PLO8	Thực hành tốt các kỹ năng ngôn ngữ trong các tình huống giao tiếp thông thường và trong lĩnh vực chuyên môn được đào tạo	4: Phân tích	4	
PLO9	Giải quyết được các tình huống trong lĩnh vực kinh doanh, thương mại	5: Đánh giá	2	
PLO10	Có khả năng biên, phiên dịch trong các bối cảnh khác nhau	6: Sáng tạo	5	
PLO11	Tôn trọng pháp luật, văn hoá trong tổ chức, thể hiện trách nhiệm đạo đức nghề nghiệp, sẵn sàng làm việc, có tinh thần kỷ luật, có lối sống tích cực hướng về cộng đồng.	3: Áp dụng	5	
PLO12	Tuân thủ đạo đức nghề nghiệp, tận tâm nhiệt tình trong công tác, quan hệ tốt với đồng nghiệp. Luôn có ý thức học hỏi, có tinh thần học tập suốt đời.	3: Áp dụng	3	

THIẾT LẬP CHUẨN ĐẦU RA MÔN HỌC (CLO - LLO)

Mô tả tính năng

- Phân quyền, phân công người thiết lập - điều chỉnh - phê duyệt CLO, LLO
- Tự động phân bổ chỉ tiêu cho từng LLO để đảm bảo sự hợp lý và hiệu quả của từng CLO
- Liên kết trực tiếp với hệ thống quản lý đào tạo và kế hoạch/lộ trình đào tạo để tự động hoá đo lường hiệu quả đào tạo
- Liên kết với PLO và PI trong ma trận nhất quán từ đó tự động đo lường chuẩn đầu ra theo từng buổi học.

Màn hình minh họa

The image displays two screenshots of a software interface for setting learning standards. The top screenshot shows the 'Chuẩn đầu ra môn học: NNA - Tiếng Anh Thư ký văn phòng' screen. It features a table with columns for 'Mã', 'Chi tiết', and 'Hành động'. The table lists four CLOs (CLO1 to CLO4) with their respective descriptions. The 'Hành động' column contains icons for editing and deleting each CLO. A yellow circle highlights the edit icon for CLO1, with a dashed arrow pointing down to the second screenshot.

The bottom screenshot shows the 'Nội dung của chuẩn đầu ra: CLO1' screen. It displays the detailed content for CLO1, including a table with columns for 'Mã', 'Chi tiết', 'Chỉ tiêu cần đạt (%)', and 'Hành động'. The table lists three LLOs (LLO1.1 to LLO1.3) with their descriptions and target percentages. The 'Hành động' column contains delete icons for each LLO.

Mã	Chi tiết	Hành động
CLO1	Trình bày được các định nghĩa, khái niệm, thuật ngữ cơ bản về văn phòng.	[Edit] [Delete]
CLO2	Phát triển kỹ năng làm việc nhóm thông qua việc đọc bài, soạn bài, tóm tắt, trình bày trên Power Point và thuyết trình trên lớp.	[Edit] [Delete]
CLO3	Sử dụng thành thạo các kỹ năng có liên quan đến nghiệp vụ văn phòng vào tình huống thực tế	[Edit] [Delete]
CLO4	Nhận thức đúng đắn nghề thư ký văn phòng, có tinh thần tự học trau dồi thêm kiến thức đáp ứng được yêu cầu công việc sau này.	[Edit] [Delete]

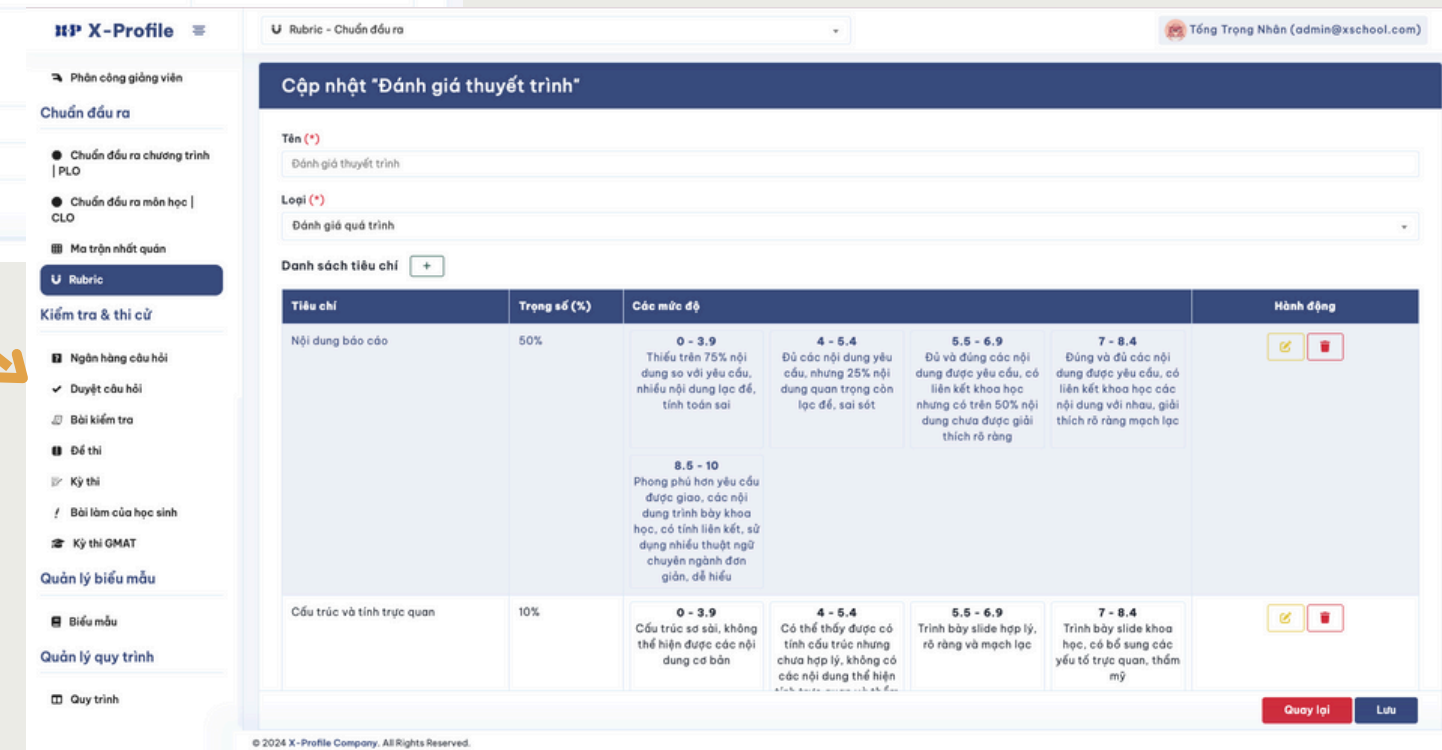
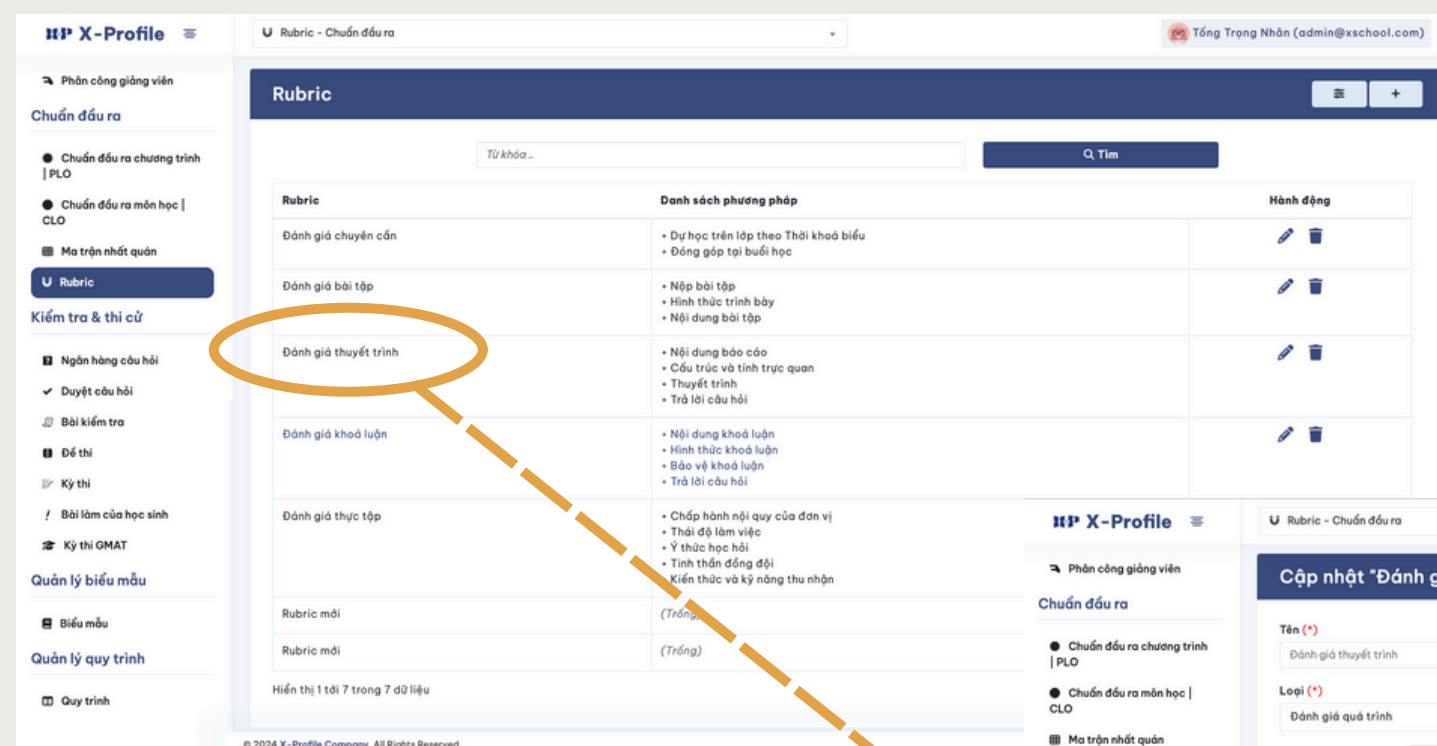
Mã	Chi tiết	Chỉ tiêu cần đạt (%)	Hành động
LLO1.1	Ghi nhớ được các khái niệm cơ bản về thư ký văn phòng	30%	[Delete]
LLO1.2	Áp dụng được 200 từ ngữ chuyên ngành thư ký văn phòng vào các tình huống cụ thể	50%	[Delete]
LLO1.3	Áp dụng được các biểu mẫu soạn thảo văn bản thuộc nghiệp vụ thư ký văn phòng	20%	[Delete]

THIẾT LẬP PHIẾU ĐÁNH GIÁ / PHIẾU ĐIỂM (RUBRIC)

Mô tả tính năng

- Tạo mẫu phiếu đánh giá mặc định cho từng chương trình đào tạo
- Phân quyền/giao nhiệm vụ điều chỉnh, tạo mới, gửi duyệt, phê duyệt các phiếu đánh giá cho người có thẩm quyền.
- Liên kết trực tiếp với nội dung đào tạo và ngân hàng đề thi để tự động hoá đo lường hiệu quả đào tạo
- Liên kết với LLO và PI trong ma trận nhất quán từ đó tự động đo lường chuẩn đầu ra theo từng buổi học.

Màn hình minh hoạ

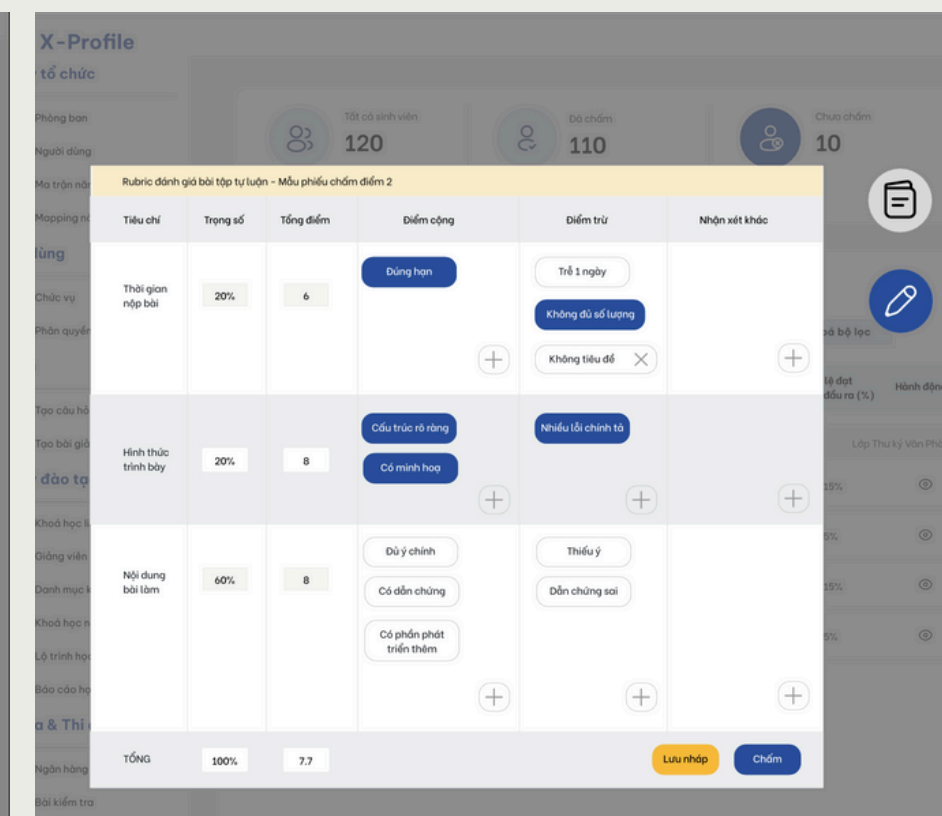
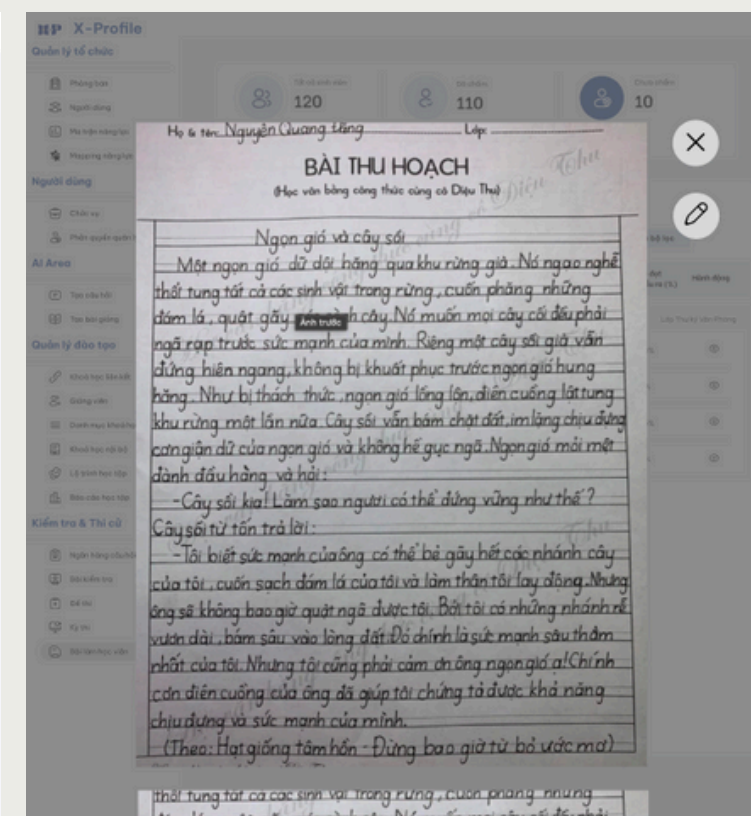
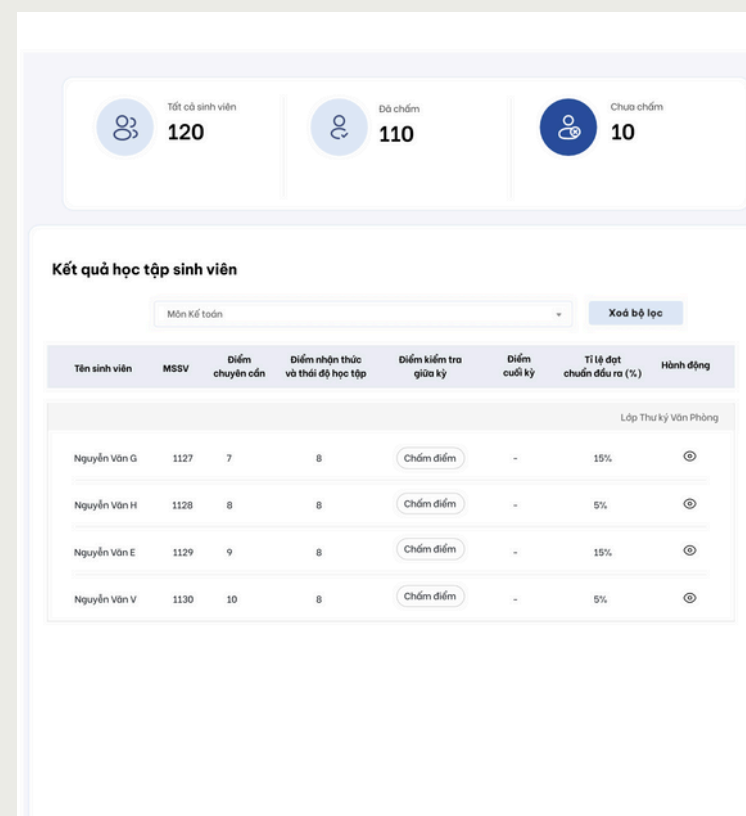


THIẾT LẬP PHIẾU ĐÁNH GIÁ / PHIẾU ĐIỂM (RUBRIC)

Mô tả tính năng

- Chấm điểm trực tiếp trong hệ thống và lưu trữ tự động
- Đáp ứng tất cả các loại tiêu chí và hình thức chấm điểm: chuyên cần, thái độ học tập, tự luận, thực tập (cho doanh nghiệp chấm), khoá luận ...
- Đảm bảo tính công bằng khi tất cả các phiếu điểm được dùng chung một khung tiêu chí đã được duyệt.
- Dễ dàng công khai cho sinh viên

Màn hình minh hoạ



Xem danh sách cần chấm điểm

Xem nội dung bài làm

Phiếu chấm điểm

LIÊN KẾT THÀNH MA TRẬN NHẤT QUẢN

Thiết lập
Ma trận nhất quán

Màn hình
hiển thị sau khi thiết lập

X-Profile | Ma trận nhất quán - Chuẩn đầu ra | Tổng Trọng Nhân (admin@xschool.com)

Ma trận nhất quán: Ngôn Ngữ Anh - ĐHĐN - NNA - Tiếng Anh Thư ký văn phòng

Chuẩn đầu ra	PLO1		PLO2		PLO3		PLO4		PLO5		PLO6		PLO7	
	PI1.1	PI1.2	PI2.1	PI2.2	PI3.1	PI3.2	PI4.1	PI4.2	PI5.1	PI5.2	PI6.1	PI7.1	PI7.2	PI8.1
[CLO1] [LLO1.1] Ghi nhớ được các khái niệm cơ bản về thư ký văn phòng	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[CLO1] [LLO1.2] Áp dụng được 200 từ ngữ chuyên ngành thư ký văn phòng vào các tình huống cụ thể	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[CLO1] [LLO1.3] Áp dụng được các biểu mẫu soạn thảo văn bản thuộc nghiệp vụ thư ký văn phòng	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[CLO2] [LLO2.1] Phối hợp với các thành viên trong nhóm để hoàn thiện	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

© 2024 X-Profile Company. All Rights Reserved.

Tỷ lệ đạt chuẩn đầu ra chương trình

54%

TRUNG BÌNH

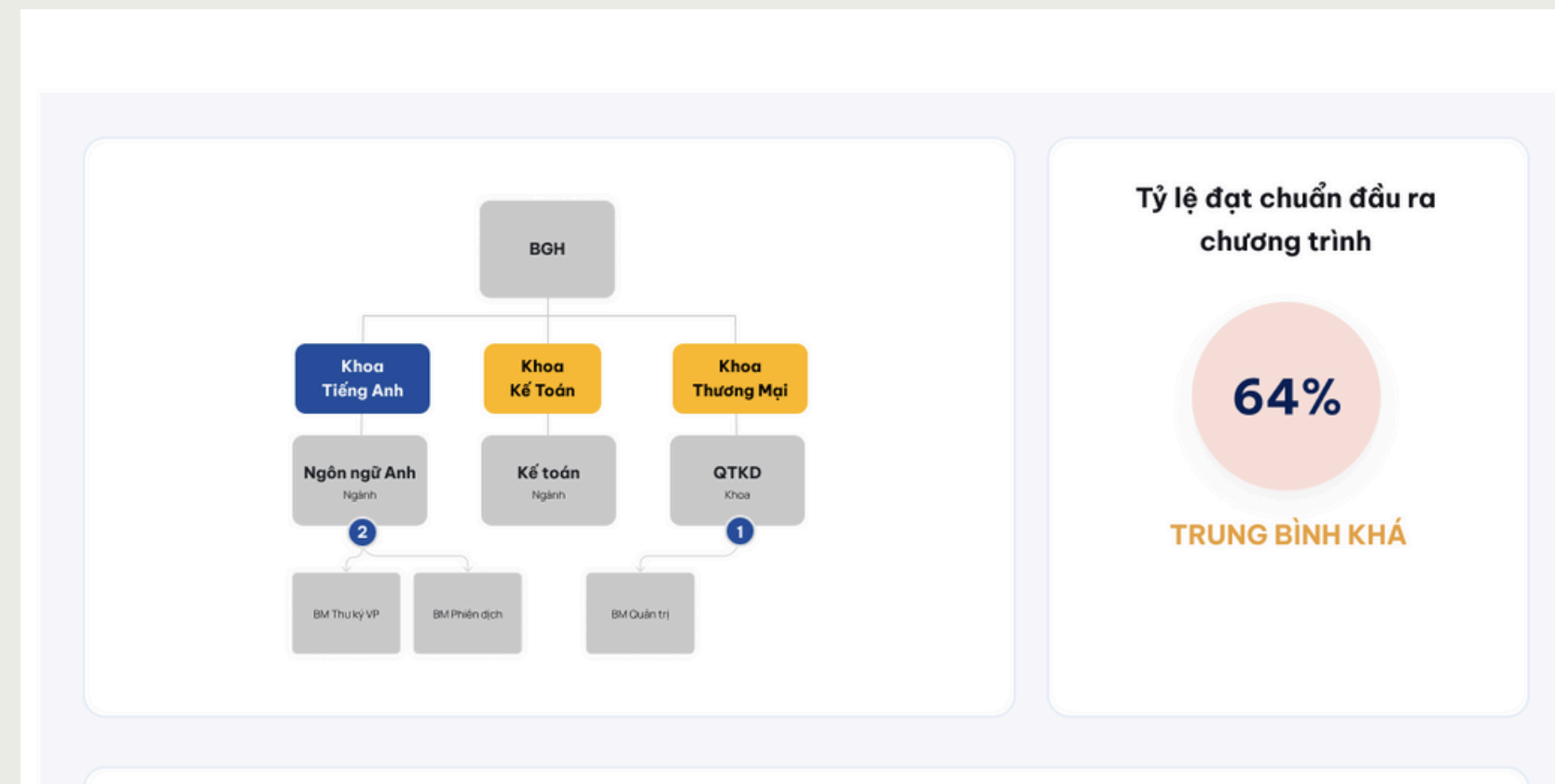
Ma trận chuẩn đầu ra

Chương trình đào tạo Kế Toán

Môn học	Ma trận chuẩn đầu ra							
Kiến thức cơ bản	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
Triết học	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CLO1 Trình bày được các định nghĩa, khái niệm, thuật ngữ cơ bản về triết học.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CLO2 Phát triển kỹ năng làm việc nhóm thông qua đọc bài, soạn bài, tóm tắt, trình bày trên Power Point và thuyết trình trên lớp.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CLO3 Năng cao khả năng lý luận chính trị	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CLO4 Nhận thức đúng đắn về triết học, có tinh thần tự học, trau dồi thêm kiến thức đáp ứng được yêu cầu công việc sau này.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

BÁO CÁO THÔNG MINH

Từ những dữ liệu đầu vào trích xuất từ ma trận nhất quán và hệ thống quản lý đào tạo (LMS) - báo cáo chuẩn đầu ra được cập nhật liên tục sau mỗi buổi học, hỗ trợ giảng viên và bộ phận quản lý điều chỉnh kịp thời công tác giảng dạy và vận hành



Danh sách Chuẩn đầu ra chương trình (PLO)

Ngôn ngữ Anh

Xoá bộ lọc

Tên chuẩn đầu ra	Mã CDR	Mức độ theo thang đo	Tỷ lệ đạt chuẩn	
Nhóm kiến thức và kỹ năng cơ sở				
Vận dụng các kiến thức cơ bản về khoa học và chính trị, khoa học xã hội, khoa học tự nhiên và pháp luật vào giải quyết các vấn đề thực tiễn và trong lĩnh vực chuyên môn nghề nghiệp.	PLO1	3	30%	🕒
Trang bị kiến thức về giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng và an ninh.	PLO2	3	20%	🕒
Sử dụng kỹ năng tư duy sáng tạo, làm việc nhóm, thuyết trình, tranh luận, biện luận và nghiên cứu khoa học	PLO4	4	10%	🕒
Tôn trọng pháp luật, văn hoá trong tổ chức, thể hiện trách nhiệm đạo đức nghề nghiệp, sẵn sàng làm việc, có tinh thần kỷ luật, có lối sống tích cực hướng về cộng đồng.ng tư duy tầm hệ thống	PLO5	4	15%	🕒
Tuân thủ đạo đức nghề nghiệp, tận tâm nhiệt tình trong công tác, quan hệ tốt với đồng nghiệp. Luôn có ý thức học hỏi, có tinh thần học tập suốt đời.	PLO6	4	0%	🕒
Nhóm kiến thức và kỹ năng chuyên ngành				
Sử dụng được các kiến thức Tiếng Anh trong lĩnh vực thương mại và công việc văn phòng, nghiên cứu khoa học	PLO7	4	3%	🕒
Nắm được các kỹ thuật biên, phiên dịch trong các bối cảnh khác nhau, kỹ thuật giảng dạy tiếng Anh tại các trung tâm ngoại ngữ	PLO8	5	7%	🕒
Thực hành tốt các kỹ năng ngôn ngữ trong các tình huống giao tiếp thông thường và trong lĩnh vực chuyên môn được đào tạo	PLO9	4	80%	🕒
Áp dụng hiệu quả kiến thức ngôn ngữ trong bối cảnh khác nhau.	PLO10	5	90%	🕒

BÁO CÁO THÔNG MINH

Tích hợp với hệ thống quản lý
đào tạo và vận hành của trường



Khả năng tích hợp với bất kỳ hệ thống nào

- Tích hợp kiến thức chuyên môn từ nội dung đào tạo và kỹ năng làm việc vào nhiệm vụ của mọi sinh viên trong quá trình học và làm

- Tự động đề xuất nội dung học tập cho từng sinh viên khi họ có những thay đổi tích cực hoặc tiêu cực về hiệu suất học tập

- AI Phân tích hiệu quả đào tạo

- Đề xuất các phương án cải tiến dựa trên hiệu suất đào tạo và vận hành

Báo cáo cập nhật theo thời gian thực

- Dữ liệu được cập nhật liên tục trên bảng điều khiển mỗi phút

- Dễ dàng truy xuất dữ liệu theo khoảng thời gian



BÁO CÁO THÔNG MINH

Dành cho
bộ phận quản lý vận hành và đào tạo

Dành cho
sinh viên và giáo viên

Báo cáo

Tổng quan

HOÀN THÀNH HỌC PHÍ

2187

12%

76%

TỶ LỆ PHÉ DUYỆT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1379

↓ 16%

63%

TỶ LỆ BỎ HỌC

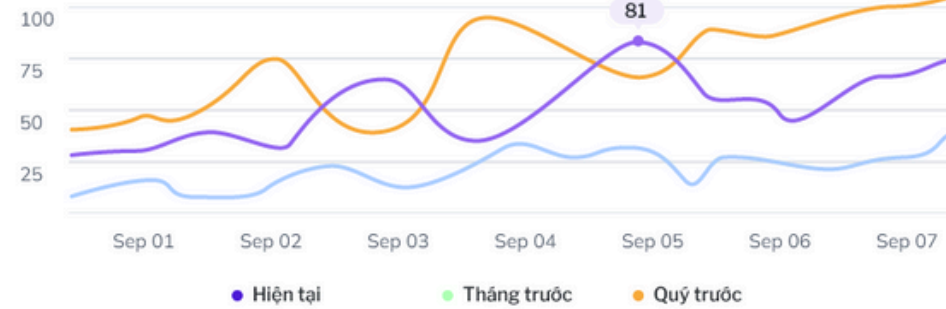
232

14%

28%

Tỷ lệ tự học của sinh viên so với yêu cầu của trường

Nov. 01 - 07



Kết quả học tập sinh viên

18.342

TỔNG SINH VIÊN



Tháng 9

MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Tổng số học phí đã thu

35,19

TỶ ĐỒNG

QTKD
54%

KTKT
38%

CNTT
8%

Tổng quan năm

125

Loại thủ tục hành chính

12

Hoạt động văn hoá sinh viên cấp trường

08 NGÀY

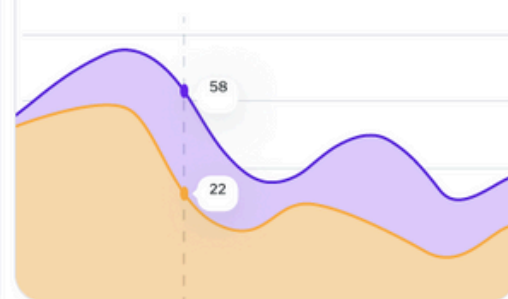
Thời gian trễ hơn tự học trung bình

10 GIỜ

Số giờ tự học trung bình sinh viên/tuần

Tỷ lệ nguồn thu

Hoạt động đào tạo
Khác

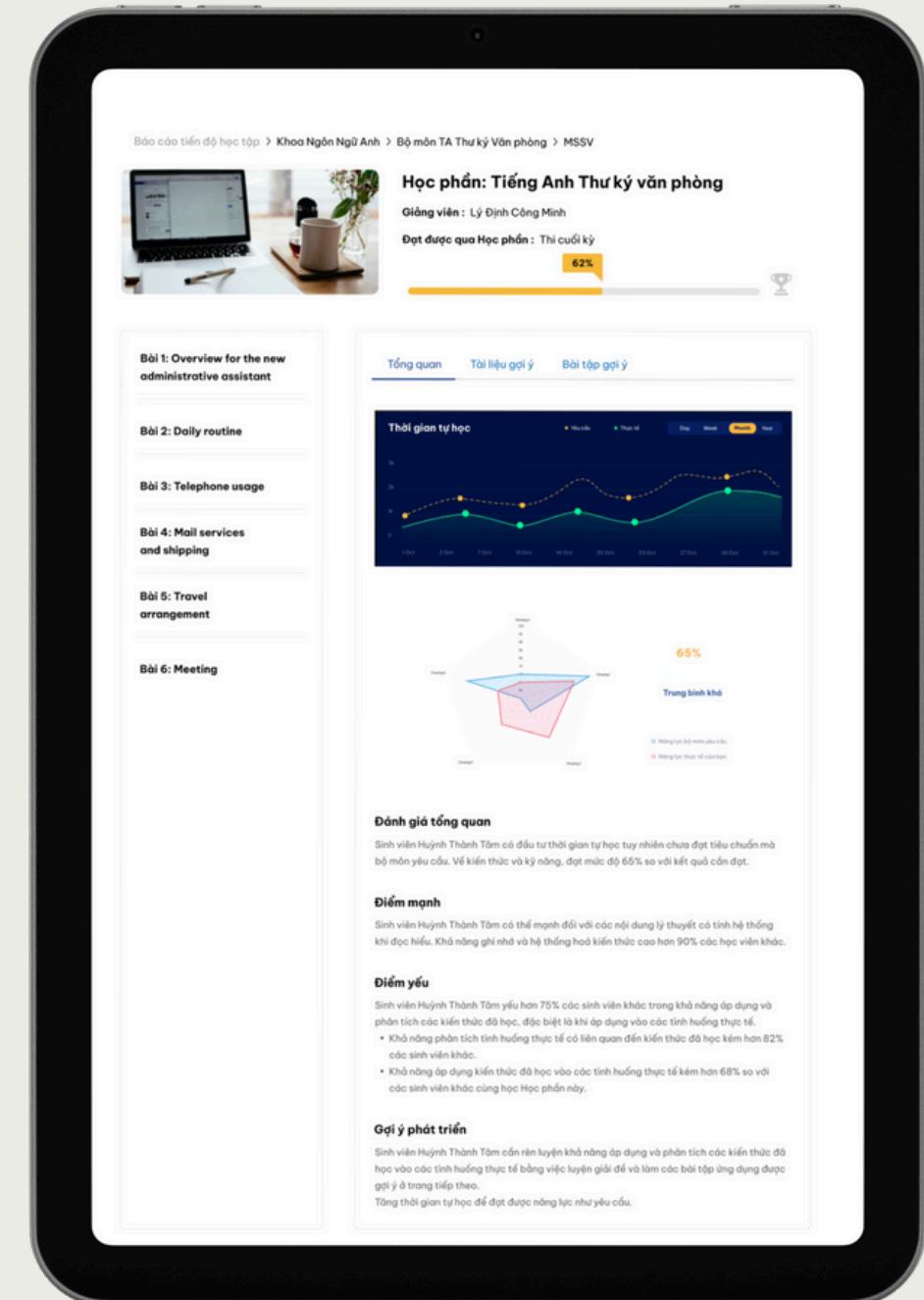


Activity

TODAY

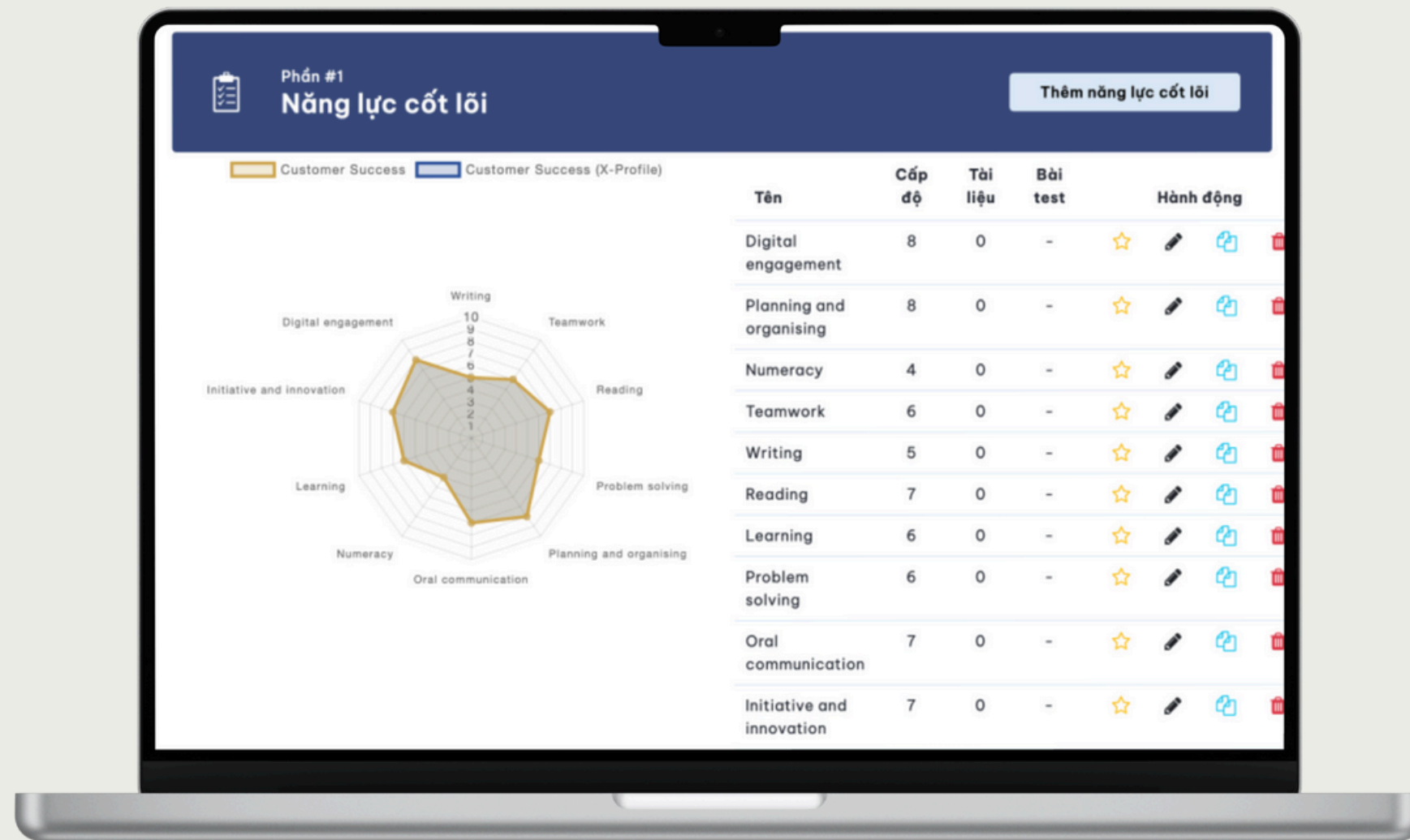
09:00 | THI CUỐI KỲ
TOÁN THỐNG KÊ

09:00 | THI CUỐI KỲ
CƠ SỞ DỮ LIỆU



BÁO CÁO THÔNG MINH

Hồ sơ năng lực
từng sinh viên sau khi ra trường



Tự động thiết lập theo 3 nhóm chỉ số:

1. Quá trình học tập và rèn luyện chủ động của từng sinh viên
2. Đánh giá kết quả học tập của giảng viên và nhà trường
3. Yêu cầu của thị trường/nhà tuyển dụng

Các tính năng nội bật:

- Tự động tạo ma trận năng lực cho từng sinh viên

- Cập nhật liên tục theo thời gian thật

- So sánh với nhu cầu chung của thị trường

Liên hệ hợp tác:

**UYÊN NGUYỄN - TRƯỞNG PHÒNG
KINH DOANH**

Địa chỉ: 28 đường số 5, phường Tân Hưng,
Quận 7, TPHCM

SĐT: 093 889 1232

Email: uyen.nguyen@xprofile.vn

